

Office365-account

Bij het verlaten van de school wordt de Office365-account van de leerling na 14 dagen verwijderd van de school-omgeving. **Op dat moment zijn mailbox, OneDrive, ... niet meer beschikbaar.** Indien de leerling dus nog data wenst te bewaren uit de mailbox of uit de OneDrive, **dan dient deze binnen de 14 dagen na verlaten van de school te worden gedownload of gekopieerd naar een andere locatie.**

Let wel, dit geldt ook voor de data aanwezig op de laptop, daar deze gekoppeld is aan de school-account van de leerling.

Laptop aangekocht of gehuurd bij The Rent Company

Kies hieronder wat voor u van toepassing is.

Ik wens mijn toestel terug te sturen naar The Rent Company (enkel voor huurtoestellen)

Indien uw zoon of dochter onze school zal verlaten en een **huurtoestel** heeft van The Rent Company kan u indien gewenst dit huurcontract opzeggen.

U dient dan **in het ouderportaal van The Rent Company (<https://easy4u.be/>)** te klikken op de knop met vermelding "laptop inleveren". Na het klikken op deze knop, wordt er om een attest van schoolverlating gevraagd. Hier dient een bewijs geüpload te worden op basis waarvan het duidelijk is dat de leerling niet langer naar deze school gaat. **Dit attest zal u door de school worden bezorgd via e-mail.** Eenmaal het bewijs aangeleverd is, ontvangt de ouder/opvoeder een bevestiging van de aanmelding. Binnen enkele dagen ontvangt de ouder/opvoeder hierna de beoordeling van de aanvraag. Indien de aanvraag werd goedgekeurd, staan in deze e-mail de verdere, benodigde stappen vermeld. Indien de aanvraag wordt afgewezen, ontvangt de ouder/opvoeder hiervan ook steeds een bericht.

Ik wens mijn toestel te behouden

Wanneer uw zoon of dochter de school verlaat, zal de laptop uit het systeem van de school gehaald worden. Hierdoor zal u niet meer kunnen inloggen op de laptop met de gebruikersnaam en wachtwoord van de school. Gelieve de onderstaande procedure te volgen. Deze procedure moet uitgevoerd worden **binnen 14 dagen na ontvangst van dit bericht.**

Bij het opstarten van het toestel verschijnt linksonder een account **Admin**. Het wachtwoord van deze gebruiker zal u in dezelfde e-mail bezorgd worden. Indien de gebruiker **Admin** er niet staat of het wachtwoord blijkt niet te werken, contacteer onze ict-dienst via ict@scheppers-wetteren.be.

Let op: eens ingelogd met de gebruiker Admin, zal op de laptop een geheel nieuw profiel aangemaakt worden en zullen er geen bestanden aanwezig zijn. Indien u toch nog data wenst te recupereren van het O365-account, surft u naar www.scheppers-wetteren.be en klikt u daar op **Office 365**. Vervolgens klikt u op **OneDrive** en kan u daar de gewenste bestanden downloaden.

Het Office365-account van uw zoon/dochter blijft nog 14 dagen actief na het verlaten van de school.